

Sultanate of Oman

Ministry of Finance

Muscat



سلطنة عمان
وزارة المالية
مسقط

منشور مالي رقم ٢٠١٩ / ٨

بشأن استخدام النظام المالي الموحد ونظام التقارير المالية

بالإشارة إلى القانون المالي الصادر بالمرسوم السلطاني رقم (٩٨/٤٧) ولائحته التنفيذية الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٢٠٠٨/١١٨) .

وإلى المرسوم السلطاني رقم (٢٠٠٨/٦٩) بإصدار قانون المعاملات الإلكترونية.

وإلى المرسوم السلطاني رقم (٢٠١١/١٢) بإصدار قانون مكافحة جرائم تقنية المعلومات.

وإلى المرسوم السلطاني رقم (٢٠١٨/٧) بإصدار قانون الجزاء العماني .

توجه وزارة المالية عناية كافة الوزارات والوحدات الحكومية أنه يجري تحديث كلمات السر الحالية (Password) لكافة مستخدمي النظام المالي الموحد ونظام التقارير المالية .

عليه فإن على كافة الوزارات والوحدات الحكومية إعداد كشوف تفصيلية بأسماء الموظفين الذين تتطلب طبيعة عملهم استخدام النظام المالي الموحد ونظام التقارير المالية ، موضحاً بها الصلاحيات التي تعطى لكل موظف (استفسار ، إدخال بيانات ، اعتماد سندات ...إلخ) مع تعبئة الاستمارة المرفقة بهذا المنشور لطلب تخصيص اسم مستخدم وكلمة سر لكل موظف ، واعتماد الكشوف والاستمارات من قبل المدراء العموم المفوضين أو من في حكمهم ووحد التدقيق الداخلي وإرسالها من قبل المدير المفوض بكتاب رسمي إلى مدير دائرة تقنية المعلومات بوزارة المالية ، علماً بأن كلمات السر المخصصة حالياً سيتم إلغاؤها مع انتهاء العام الحالي ٢٠١٩ م .

هذا وتحقيقاً للصالح العام تؤكد وزارة المالية على كافة الوزارات والوحدات الحكومية بضرورة توجيه عناية موظفيها إلى الالتزام التام والكامل بالقوانين والنظم باستخدام كلمات السر (Password) التي سيتم تخصيصها لهم من قبلهم فقط ، وحظر إفشائها أو استخدامها من قبل أي كان ، والكتابة إلى دائرة تقنية المعلومات بوزارة المالية لإلغاء كلمة السر فوراً لأي موظف في حاله نقله من وظيفته إلى وظيفة أخرى أو نديه أو إعارته أو انتهاء خدماته بأي طريقه من طرق انتهاء الخدمة ، وأنه سيتم اتخاذ كافة الإجراءات القانونية اللازمة حيال المخالفين حسبما تقتضيه النظم والقوانين المعمول بها في هذا الشأن .

شاكرين للجميع حسن تعاونهم ،،،

درويش بن اسماعيل بن علي البلوشي
الوزير المسؤول عن الشؤون المالية



صدر في : ٦ / ٣ / ١٤٤١هـ
الموافق : ٣ / ١١ / ٢٠١٩م

Sultanate of Oman

Ministry of Finance

Muscat



سلطنة عُمان
وزارة المالية
مسقط

إستمارة طلب الحصول على

اسم مستخدم وكلمة السر للنظام المالي / ونظام التقارير المالية

١. اسم الموظف:
٢. المسمى الوظيفي:
٣. الرقم المدني: (يرفق نسخة واضحة من بطاقة الرقم المدني).
٤. بروتوكول الإنترنت (IP Address) :
٥. أوجه استخدام النظام المالي:
 - (أ)
 - (ب)
 - (ج)
٦. أوجه استخدام نظام التقارير المالية:
 - (أ)
 - (ب)
 - (ج)

ملاحظات عامة:

- ✗ يتعهد الموظف المخصص له كلمة السر بالحفاظ عليها وعدم إعطائها أو استخدامها من قبل أي كان.
- ✗ في حالة نقل الموظف من وظيفته إلى وظيفة أخرى أو ندبه أو إعارته أو انتهاء خدماته بأي طريقة من طرق انتهاء الخدمة يجب على الوحدة الحكومية المعنية إبلاغ دائرة تقنية المعلومات في وزارة المالية كتابه فوراً لإلغاء كلمة السر .

اعتماد المسؤول المفوض

ختم الوزارة